

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №1
городского округа – город Камышин
(МБДОУ Дс№1)**

ПРИКАЗ

28.11.2024 г.

№ 195-о

**Об организации работы Комиссии по
противодействию коррупции и урегулированию
конфликта интересов на 2024-2025 уч. год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 10.07.2023 г., руководствуясь распоряжением Администрации городского округа-город Камышин от 13.11.2024 г. № 444-р «Об определении уполномоченного должностного лица», на основании приказа Комитета по образованию от 19.11.2024 г. № 568-о, приказа МБДОУ Дс № 1 от 26.11.2024 г. № 191-о «Об утверждении локально-нормативных актов по противодействию коррупции и об определении уполномоченного должностного лица от учредителя в МБДОУ Дс № 1», в целях предотвращения возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей работниками учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации городского округа-город Камышин, в целях организации работы в дошкольном учреждении по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ Дс № 1 на 2024-2025 учебный год в следующем составе:
 - председатель комиссии - Чернай Дмитрий Сергеевич, заместитель председателя Комитета по образованию Администрации городского округа-город Камышин,
 - заместитель председателя - Фролова Татьяна Александровна, старший воспитатель,
 - секретарь комиссии - Мангутова Татьяна Юрьевна, воспитатель,члены комиссии- Сидорчак Наталья Викторовна – старший воспитатель,
 - Сумишевская Раиса Сергеевна – председатель ППО, учитель-логопед,
 - Гребенскова Елена Васильевна –начальник хоз. отдела 1 корпуса,
 - Шиманович Кристина Владимировна–представитель Совета Учреждения
2. Комиссии в своей работе руководствоваться локально-нормативными актами ДООУ о противодействии коррупции.
3. Членам комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, о проведении работы по профилактике антикоррупционных и иных правонарушений ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца ответного квартала.
4. С коллективом образовательного учреждения регулярно проводить беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования прав и свобод воспитанников ДООУ за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса (ст. 5.57 и 19.30 Кодекса об административных правонарушениях по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ, где предусмотрена за коррупционные правонарушения уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность).

5. Разместить на сайте и стендах в доступных для родителей местах перечень платных услуг, оказываемых ДООУ в рамках реализации общеобразовательных программ. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.
6. Членам комиссии своевременно уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится соответствующая проверка.
7. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить под контролем представителей из родительского комитета.
8. Представителям комитета периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
9. Антикоррупционной комиссии не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДООУ.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственных лиц по организации антикоррупционной работы и профилактике коррупционных и иных правонарушений – старших воспитателей Сидорчак Н.В. и Фролову Т.А.

Заведующий МБДОУ Дс № 1

Э.А. Садыхова.

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель

Н.В. Сидорчак.

Старший воспитатель

Т.А. Фролова.

Начальник хоз.отдела

Е.В. Гребенскова.

Председатель ППО, учитель-логопед

Р.С. Сумишевская.

Воспитатель

Т.Ю. Мангутова.

Представитель Управляющего Совета Учреждения

К.В. Шиманович.

В дело № 01-12 за 2024 г.

Ответственный за делопроизводство

Стах Кристина Сергеевна 8(84457) 4-75-75

kam_ds1@volganet.ru

28.11.2024 г.